

ਨੰ:/ਟੀ.ਏ./ਡੀ.ਡੀ.ਆਈ/(ਐਚ.ਆਰ.ਐਮ.ਐਸ.)2021/2548-53
(ਖਜਾਨਾ ਤੇ ਲੇਖਾ ਸ਼ਾਖਾ)
ਵਿੱਤ ਤੇ ਯੋਜਨਾ ਭਵਨ, ਪਲਾਟ ਨੰ:2-ਬੀ,
ਸੈਕਟਰ 33-ਏ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

ਵੱਲ

1. ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।
2. ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ/ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ।
3. ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ/ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ।
4. ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਜਨਰਲ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈ ਕੋਰਟ।
5. ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਵਿਧਾਨ ਸਭਾ।

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 26-04-2021

ਵਿਸ਼ਾ:- ਐਚ.ਆਰ.ਐਮ.ਐਸ ਵਿੱਚ ਲੱਗੇ ਜੀ.ਪੀ.ਫੰਡ ਮੋਡਿਊਲ ਤੋਂ ਚੈੱਕ ਹਟਾਉਣ ਸਬੰਧੀ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ ਟੀ.ਏ./ਡੀ.ਡੀ.ਆਈ/ਡੀ-2/iHRMS/2019/6458 ਮਿਤੀ 02.08.2019 ਜਿਸ ਰਾਹੀਂ ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ ਮੋਡਿਊਲ ਐਚ.ਆਰ.ਐਮ.ਐਸ ਸਿਸਟਮ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ, ਵੱਲ ਦਿਵਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

2. ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਜ਼ ਰੂਲਜ਼, ਵਾਲੂਯਮ-II ਦੇ ਰੂਲ 13.29K ਅਨੁਸਾਰ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੇ 90 % ਜੀ.ਪੀ.ਫੰਡ ਐਡਵਾਂਸ ਲਈ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਆਪਣੀ ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 6 ਮਹੀਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਦਫਤਰ ਵਿੱਚ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਰੂਲ ਅਨੁਸਾਰ iHRMS ਵਿੱਚ ਦਸੰਬਰ 2020 ਨੂੰ ਇੱਕ ਖਾਸ ਚੈੱਕ ਲਗਵਾਇਆ ਗਿਆ ਸੀ ਕਿ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਇਹ ਐਡਵਾਂਸ ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 6 ਮਹੀਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ iHRMS ਵਿੱਚ online ਅਪਲਾਈ ਕਰ ਸਕੇਗਾ।

3. ਹੁਣ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਕੁੱਝ ਕੇਸ ਅਜਿਹੇ ਹਨ ਜਿਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ physical application ਤਾਂ ਡੀ.ਡੀ.ਓ ਨੂੰ 6 ਮਹੀਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਦੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸੀ, ਪ੍ਰੰਤੂ ਐਚ.ਆਰ.ਐਮ.ਐਸ ਵਿੱਚ ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਜਿਸ ਕਰਕੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬਿੱਲ ਹੁਣ ਜਨਰੇਟ ਨਹੀਂ ਹੋ ਰਹੇ।

4. ਇਹਨਾਂ ਮੁਸ਼ਕਿਲਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ iHRMS ਵਿੱਚ ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਤੋਂ 6 ਮਹੀਨੇ ਪਹਿਲਾਂ 90% ਜੀ.ਪੀ.ਫੰਡ ਐਡਵਾਂਸ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਲਈ 15-05-2021 ਤੱਕ ਇੱਕ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਛੁੱਟ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ, ਭਾਵ ਜਿਹੜੇ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੇ physical ਅਪਲਾਈ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ ਪ੍ਰੰਤੂ ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ, ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬਿੱਲ ਮਿਤੀ 15-05-2021 ਤੱਕ ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕਰਕੇ ਬਣ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਮਿਤੀ ਉਪਰੰਤ ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਤੋਂ 6 ਮਹੀਨੇ ਪਹਿਲਾਂ GPF 90% ਐਡਵਾਂਸ ਦੇ ਬਿੱਲ ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਬਣਾਏ ਜਾ ਸਕਣਗੇ।

ਇਹਨਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸਪਾਤਰ,

(ਡਾ.ਅਭਿਨਵ ਤ੍ਰਿਖਾ)
ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਖਜਾਨਾ ਤੇ ਲੇਖਾ)-ਕਮ-
ਸਪੈਸ਼ਲ ਸਕੱਤਰ ਖਰਚਾ

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ

ਹੈ।

(ਡਾ.ਅਭਿਨਵ ਤ੍ਰਿਖਾ)
ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਖਜਾਨਾ ਤੇ ਲੇਖਾ)-ਕਮ-
ਸਪੈਸ਼ਲ ਸਕੱਤਰ ਖਰਚਾ

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ

1. ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਜੀ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ।
2. ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਮਾਨਯੋਗ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ ਜੀ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ।
3. ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਮਾਨਯੋਗ ਵਿੱਤ ਮੰਤਰੀ ਜੀ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ।

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

1. ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ
2. ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ
3. ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ ਮੰਤਰੀ

ਨੰ:/ਟੀ.ਏ./ਡੀ.ਡੀ.ਆਈ/(ਐਚ.ਆਰ.ਐਮ.ਐਸ.)2021/2554

ਮਿਤੀ : ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 26-04-2021

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ ਸਕੱਤਰ ਖਰਚਾ, ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ, ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ ਖਰਚਾ, ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ ਅਤੇ ਵਧੀਕ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ ਜੀ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

Harsh Singh
(ਪਰੀਤਪਾਲ ਸਿੰਘ)

ਅਡੀਸ਼ਨਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਖਜਾਨਾ ਤੇ ਲੇਖਾ)

ਨੰ:/ਟੀ.ਏ./ਡੀ.ਡੀ.ਆਈ/(ਐਚ.ਆਰ.ਐਮ.ਐਸ.)2021/2555-57

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 26-04-2021

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ

ਜਾਂਦਾ ਹੈ

1. ਸਟੇਟ ਇੰਨਫਾਰਮੇਸ਼ਨ ਅਫਸਰ, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ, ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕਟਰੇਟ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਮੈਨੇਜਰ-iHRMS, NIC, ਪੰਜਾਬ।
3. ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ।

Harsh Singh
(ਪਰੀਤਪਾਲ ਸਿੰਘ)

ਅਡੀਸ਼ਨਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਖਜਾਨਾ ਤੇ ਲੇਖਾ)

ਨੰ:/ਟੀ.ਏ./ਡੀ.ਡੀ.ਆਈ/(ਐਚ.ਆਰ.ਐਮ.ਐਸ.)2021/2558-60

ਮਿਤੀ : ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 26-04-2021

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ

1. ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਮਹਾਂ ਲੇਖਾਕਾਰ (ਲੇਖਾ ਤੇ ਹੱਕਦਾਰੀ), ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਮਹਾਂ ਲੇਖਾਕਾਰ (ਲੇਖਾ ਤੇ ਹੱਕਦਾਰੀ), ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਮਹਾਂ ਲੇਖਾਕਾਰ (ਆਡਿਟ), ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

Harsh Singh
(ਪਰੀਤਪਾਲ ਸਿੰਘ)

ਅਡੀਸ਼ਨਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਖਜਾਨਾ ਤੇ ਲੇਖਾ)

ਕਾਪੀ : ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ